COMUNE DI BORGHETTO LODIGIANO

Modulo di iscrizione al servizio scuolabus
Anno scolastico 2016/2017
Frazioni Cascine (tutti gli alunni)
Località disagiate (solo alunni infanzia e primaria)

Da riconsegnare all'Ufficio Protocollo del Comune
entro e non oltre il 9 Luglio 2016

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome del genitore)

Residente a _____ in Via _____ n. ___

RECAPITO TELEFONICO: casa _____ cell. _____

Viste ed accettate le norme di comportamento per l'utilizzo dello scuolabus comunale;

C H I E D E

Il servizio scuolabus alla fermata di [1] _____ per il/i figlio/i:

1. _____
Cognome e nome scuola frequentata classe

2. _____
Cognome e nome scuola frequentata classe

3. _____
Cognome e nome scuola frequentata classe

4. _____
Cognome e nome scuola frequentata classe

Note e/o richieste particolari: [2]

Persone autorizzate all'accoglienza del bambino all'atto della discesa dal mezzo:

_____
Cognome e nome Cognome e nome Cognome e nome

Autorizzo mio/i i miei figlio/i ad allontanarsi autonomamente dalla fermata, assumendomene così ogni responsabilità.
Allego copia della ricevuta di versamento della tariffa e (ove ne ricorra il caso) fotocopia attestazione I.S.E.E.
Acconsento al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs.vo n. 196/2003 per le finalità e gli adempimenti connessi alla presente richiesta;

Borghetto Lodigiano, _____

FIRMA _____

Acconsento all'iscrizione al servizio SMS ALERT per essere costantemente informato su eventuali sospensioni del servizio.

Borghetto Lodigiano, _____

FIRMA _____

[1] Indicare la fermata dove salirà il bambino.
[2] Richiesta del solo viaggio di andata o di ritorno.

COMUNE DI BORGHETTO LODIGIANO

Assessorato all'Istruzione

Norme di Comportamento da tenere nell'utilizzo dello Scuolabus

Essendo l'autista dello scuolabus responsabile solo ed esclusivamente della guida degli automezzi, cui durante il tragitto deve dedicare tutta la propria attenzione per garantire l'incolumità dei piccoli trasportati, e poiché le norme stabiliscono l'obbligatorietà della presenza di personale d'ausilio e controllo solo ed esclusivamente per il servizio delle scuole dell'infanzia, al fine di tutelare la sicurezza dei bambini della scuola primaria e secondaria di primo grado è necessario stabilire le seguenti norme generali di comportamento:

- **Qualora un bambino trasportato tenga comportamenti scorretti o tali da causare pericolo per sé stesso o per gli altri utenti del servizio (ad es. si alzi in piedi durante il tragitto, disturbi i compagni ecc.), la situazione di pericolosità potrà essere segnalata per iscritto all'Ufficio Istruzione da altri genitori ovvero dall'autista dello scuolabus o dall'assistente se presente che abbiano riscontrato la situazione di rischio. Della contestazione verrà inviata copia alla famiglia del bambino che ha determinato la situazione di pericolo. Dopo la seconda segnalazione, un genitore dell'alunno interessato verrà invitato a presentarsi all'ufficio Istruzione per risolvere la situazione; qualora la segnalazione dovesse essere riproposta una terza volta, il bambino verrà sospeso dal servizio per minimo n° 5 giorni di frequenza;**
- Il bambino dovrà presentarsi alla fermata dello scuolabus entro l'orario stabilito per la partenza; in caso contrario, l'autista non potrà essere ritenuto responsabile del mancato servizio reso, in quanto non può essere a conoscenza della presenza o no dell'utente né può ritardare la partenza.
- L'autista non potrà essere ritenuto responsabile degli eventuali incidenti occorsi al bambino che non abbia trovato alcun adulto ad accoglierlo alla fermata all'orario stabilito. L'autista osserverà la massima cautela nel proprio operato, onde salvaguardare l'incolumità dei piccoli, ma non sarà tenuto alla sorveglianza durante la salita o la discesa ovvero per quanto accade successivamente alla discesa stessa. Fa eccezione esclusivamente il servizio di trasporto organizzato per le scuole dell'infanzia o per la scuola primaria, per il quale apposito personale sorveglia i soli momenti di salita e discesa.
- Sul foglio di richiesta del servizio dovranno esser esplicitamente indicate quali siano le persone autorizzate all'accoglienza del bambino all'atto della discesa dal mezzo; Il genitore potrà altresì autorizzare il proprio figlio ad allontanarsi autonomamente dalla fermata, assumendosene così ogni responsabilità.
- **Il genitore o la persona incaricata che non siano presenti alla fermata dello scuolabus per l'accoglienza dell'alunno, creano un grave disservizio sia al Comune che agli altri utenti. Pertanto se questo si dovesse verificare per più volte, senza giustificato motivo, potrà essere presa in considerazione la sospensione del servizio stesso.**
- **<u>Per la scuola dell'infanzia</u>, il servizio verrà effettuato secondo il calendario scolastico della scuola statale.**
- **In caso di assenza dell'autista, di guasto del mezzo o avverse condizioni meteorologiche (neve e ghiaccio) il servizio potrà subire modifiche o SOSPENSIONI.**
- **In caso di entrate od uscite anticipate o posticipate, per motivi organizzativi della scuola, il servizio verrà garantito compatibilmente con la disponibilità del personale.**
- **Nelle giornate di funzionamento del Piedibus NON verrà effettuato il servizio scuolabus nel Capoluogo ma solo nelle Frazioni.**